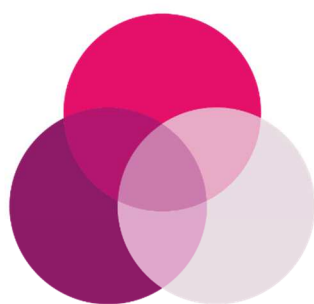


„PLAZMA MENTOR PROGRAM” ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ



PLAZMAPONT

PLAZMASZOLGÁLAT KFT.

I Tartalom

.....I. A „Plazma Mentor Programban” való részvételhez kapcsolódó adatkezelés	4
.....II. A mentorokra vonatkozó adatkezelés	4
II.1.1. A „Plazma Mentor Programban” való részvétel érdekében kötött szerződéshez (megbízási jogviszony) kapcsolódó adatkezelés	4
II. 1.1.2. Adatkezelés célja	4
II.1.1.3. Adatkezelés jogalapja	5
II.1.1.4. A kezelt adatok és az adatkezelés célja	5
II.1.1.5. Adatfeldolgozó igénybevétele	6
II.1.1.6. Adatkezeléssel érintettek köre	6
II.1.1.7. Adatkezelés időtartama	6
II.1.1.8. Adatkezelés módja	7
II.2. Adóelőleg megfizetéséhez és levonásához, illetőleg biztosítottak bejelentéséhez és járulékok megállapításhoz és megfizetéséhez kapcsolódó adatkezelés	7
II.2.1. Adatkezelés célja	7
II.2.2. Adatkezelés jogalapja	7
II.2.3. A kezelt adatok köre és célja	8
II.2.4.1 Az adattovábbítás címzettje	8
II.2.4.2. Az adattovábbítás célja	8
II.2.4.3. Az adattovábbítás jogalapja	8
II.2.4.4. Adattovábbításra kerülő adatok köre	8
II.2.4.5. Harmadik ország felé történő adattovábbítás	9
II.2.5. Adatfeldolgozó igénybevétele	9
II.2.6. Az adatkezeléssel érintettek köre	9
II.1.1 II.2.7. Adatkezelés időtartama	9
II.2.8. Adatkezelés módja	9
II.3. A „Plazma Mentor Programhoz” kapcsolódó számviteli kötelezettségek ellátása	9
II.3.1. Adatkezelés célja	9
II.3.2. Adatkezelés jogalapja	9
II.3.3. A kezelt adatok köre és célja	10
II.3.4 Az adatkezeléssel érintettek köre	10
II.3.5. Adatkezelés időtartama	10
II.3.6. Adatkezelés módja	10
II.4. A „Plazma Mentor Programhoz” kapcsolódóan e-mail formájában történő értesítés érdekében történő adatkezelés	10
II.4.1. Adatkezelő megnevezése	10

II.4.2. Adatkezelés célja.....	10
II.4.3. Adatkezelés jogalapja.....	10
II.4.4. A kezelt adatok és az adatkezelés célja.....	11
II.4.5. Adatkezeléssel érintettek köre.....	11
II.4.6. Adatkezelés időtartama	11
II.4.7. Adatkezelés módja.....	11
III. A mentoráltakra vonatkozó adatkezelés.....	11
III.1. Adatkezelő megnevezése.....	11
III.2. Adatkezelés célja	11
III.3. Adatkezelés jogalapja	11
III.4. A kezelt adatok és az adatkezelés célja	11
III.5. Adatkezeléssel érintettek köre	12
III.6. Adatkezelés időtartama	12
III.7. Adatkezelés módja.....	12
III IV. Az érintetteket megillető jogok	12
IV.1. Tájékoztatási jog	12
IV.2. Hozzájárulás visszavonása	13
IV.3. Helyesbítés joga	13
IV.4. Törlés/elfeledtetés joga	13
IV.5. Zároláshoz/korlátozáshoz való jog	13
IV.6. Panasz tételének joga, illetőleg eljárás kezdeményezéséhez való jog	13

I. A „Plazma Mentor Programban” való részvételhez kapcsolódó adatkezelés

A „Plazma Mentor Program” kapcsán a „mentorok” lehetőséget szereznek arra, hogy donorszervezői tevékenység keretében donorokat toborozzanak a Plazmaszolgálat Kft. valamely centrumába, amely tevékenységgel összefüggésben a meghívott mentoráltjuk után, jutalékban részesüljenek. Amennyiben a mentor részt kíván venni a „Plazma Mentor Programban”, akkor a Plazmaszolgálat Kft.-vel szerződést szükséges kötnie, amely kapcsán bizonyos személyes adatait megadja a szerződést teljesítése céljából, illetőleg azért, hogy a program során szerzett pontjait a cég vezetni tudja a „Plazma Mentor Programhoz” tartozó szabályok alapján. Meghatározott mennyiségű pont után a „mentor” a pontok beváltásával jutalom kiváltására jogosult. Illetőleg a jutalmazási rendszerhez kapcsolódóan a cégnél felmerül a számviteli szabályok által előírt kötelezettségek betartása, amely érdekében további adatkezelésre kötelezett a cég a vonatkozó jogszabályok alapján. A mentorált a „Plazma Mentor Programban” a hozzájárulásával vesz részt, amely hozzájárulással bejegyzik az adatai kezelésébe is.

II A mentorokra vonatkozó adatkezelés

A „Plazma Mentor Program” üzemeltetéséhez a cégünk külön rendszert alkalmaz, amely rendszerben a pontok vezetése érdekében kerül felvételre az érintett, illetőleg érintettek adatai. A mentorok a Plazmaszolgálat Kft.-vel megbízási szerződést kötnek, így az adatkezelő és az érintett között szerződéses jogviszony jön létre.

II.1 A „Plazma Mentor Programban” való részvétel érdekében kötött szerződéshez (megbízási jogviszony) kapcsolódó adatkezelés

Mint az a fenti sorokban kifejtésre került a mentor, mint érintett megbízási szerződést köt a Plazmaszolgálat Kft.-vel, így az adatai a szerződés teljesítése érdekében kezelésre kerül, amely magában foglalja azt a célt is, hogy a „Plazma Mentor Programban” részt vegyen. A szerződés teljesítése kapcsán a Plazmaszolgálat Kft. a jogszabályi előírásoknak is eleget kell tegyen, így elengedhetetlen az adatok ilyen célú kezelése is.

II.1.1.1 Adatkezelő megnevezése

Adatkezelő: Plazmaszolgálat Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 2045 Törökbálint, Torbágy utca 15/A

Cégjegyzékszám: 13-09-121293

Adószám: 14380817-2-13

E-mail: aktualis@plazmaszolgalat.hu

Adatvédelmi tisztviselő: dr. Báthori Endre (bathori.endre@plazmaszolgalat.hu)

II. 1.1.2. Adatkezelés célja

Az érintett részvételének a biztosítása a „Plazma Mentor Programban”.

További célja a szerződés teljesítése, illetőleg ehhez kapcsolódóan az igényérvényesítési lehetőség biztosítása, továbbá a jogszabályban foglalt kötelezettségek teljesítése.

II.1.1.3. Adatkezelés jogalapja

GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja: Az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

A szerződés megkötéséhez kapcsolódó további jogalapok:

GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja: Az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges. *(adó- és társadalombiztosítási jogszabályok)*

GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja: Az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyerek. *(igényérvényesítés biztosítása)*

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:7. § (2) bekezdés: Ha e törvény eltérően nem rendelkezik, a jognyilatkozat akkor minősül írásba foglaltnak, ha jognyilatkozatát a nyilatkozó fél aláírta.

A személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosítási kódok használatáról szóló 1996. évi XX. törvény 4. §.

Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (továbbiakban: Art.) 78. §.

II.1.1.4. A kezelt adatok és az adatkezelés célja

A „Plazma Mentor Program” keretén belül „donorhívóra”/”mentorra” vonatkozó alábbi adatok és célok merülnek fel:

Adatkezeléssel érintett adatok köre	Adatkezelési célok
Családi- és utónév	<ul style="list-style-type: none">• a szerződő fél azonosítása;• a szerződés teljesítéséhez köthető kapcsolattartás;• szerződés teljesítése;• igény érvényesítés lehetővé tétele
Születési családi- és utónév	<ul style="list-style-type: none">• a szerződő fél azonosítása;• szerződés teljesítése;• igény érvényesítés lehetővé tétele
Születési hely és idő	<ul style="list-style-type: none">• a szerződő fél azonosítása;• szerződés teljesítése;• igény érvényesítés lehetővé tétele
Anyja neve	<ul style="list-style-type: none">• a szerződő fél azonosítása;• szerződés teljesítése;• igény érvényesítés lehetővé tétele
Adóazonosító	<ul style="list-style-type: none">• a szerződő fél azonosítása;• szerződés teljesítése;• igény érvényesítés lehetővé tétele
TAJ szám	<ul style="list-style-type: none">• a szerződő fél azonosítása;

	<ul style="list-style-type: none"> • szerződés teljesítése; • igény érvényesítés lehetővé tétele
Lakcím	<ul style="list-style-type: none"> • a szerződő fél azonosítása; • szerződés teljesítése; • igény érvényesítés lehetővé tétele
Állampolgárság	<ul style="list-style-type: none"> • szerződés teljesítése; • igény érvényesítés lehetővé tétele
Megbízási díj	<ul style="list-style-type: none"> • szerződés teljesítése; • igény érvényesítés lehetővé tétele
Donorszám	„Plazma Mentor Program” és a Plazmaszolgálat Kft. donor adatbázisa közötti kapcsolat biztosítása.
„Mentoráltak” száma	A „Plazma Mentor Program” kapcsán a pontszámok alapját képező számítások vezetése.
„Plazma Mentor Program” kapcsán szerzett pontok száma	A „Plazma Mentor Program” kapcsán szerzett pontrendszer működtetése.
Aláírás	<ul style="list-style-type: none"> • írásbeli jognyilatkozat érvényességi kelléke (Ptk. 6:7. § (2) bekezdés) • szerződés teljesítése; • igény érvényesítés lehetővé tétele

II.1.1.5. Adatfeldolgozó igénybevétele

Bérszámfejtési és TB ügyintézési feladatok érdekében igénybe vett adatfeldolgozó:

Mon-Kont Tanácsadó Betéti Társaság (székhely: 2730 Albertirsa, Baross út 69.; cégjegyzékszám: 13-06-062755; adószám: 22576923-2-13)

II.1.1.6. Adatkezeléssel érintettek köre

Azon személyek, akik a Plazmaszolgálat Kft.-vel szerződést kötnék és így a „Plazma Mentor Programban” részt vesznek mentorként.

II.1.1.7. Adatkezelés időtartama

A Ptk. 6:21. § - 6:25. §-aiban meghatározott elévülési szabályokra tekintettel kerül sor az adatok megőrzésére. Az elévülési idő a követelés esedékességé válásával kezdődik és – ha a Ptk. eltérően nem rendelkezik – a követelések 5 (öt) év alatt évülnek el.

Az Art. 78. § (3) bekezdésében foglaltak alapján az iratokat az adózónak a nyilvántartás módjától függetlenül az adó megállapításához való jog elévüléséig, a halasztott adó esetén a halasztott adó esedékessége naptári évének utolsó napjától számított 5 (öt) évig kell megőriznie.

II.1.1.8. Adatkezelés módja

Az adatkezelésre elektronikusan kerül sor az alábbiak szerint: a „Plazma Mentor Program” alapfeltétele a donorszám megléte, melyhez szükséges az alapadatok megadása. A Mentor Program a Plazmakassza programon belül került kialakításra, így az adatok elektronikusan kerülnek kezelésre. Az adatkezelés során felhasznált adatok bővítésére kerülhet sor, mivel a Mentor program teljesítéséhez a ferezistől eltérő, egyéb személyes adataira is szükség lehet, így például az állampolgárságot is szükséges a mentornak megadni a számviteli és adózási kötelezettségek teljesítése érdekében. Amennyiben az adatkezelést érintően további adatok megadására is szükség van vagy az adatkezelést érintő körülményekben változás állna be, arról külön tájékoztatjuk az érintetteket.

II.2 Adóelőleg megfizetéséhez és levonásához, illetőleg biztosítottak bejelentéséhez és járulékok megállapításhoz és megfizetéséhez kapcsolódó adatkezelés

A költségvetés bevételeinek folyamatos biztosítása érdekében az anyagi jogszabályok adóelőleg-/adófizetési kötelezettséget írnak elő az adózók részére. Amennyiben a megbízási szerződéssel kapcsolatosan Társaságunk megbízási díjat fizet, akkor a kifizetett díjból, mint összevont adóalapba tartozó jövedelemből, kifizetőként (továbbiakban: adóelőleg-megállapításra kötelezett kifizető) adóelőleget kell megállapítanunk – kivéve egyéni vállalkozók esetén, ha a bevételről kiállított bizonylatán feltünteti az egyéni vállalkozói jogállását bizonyító közokirat számát. Az adóelőleg-megállapításra kötelezett kifizető a levont adóelőlegről igazolást ad a magánszemélynek, amelyen feltünteti az adóelőleg alapját és az abban figyelembe vett családi kedvezményt, első házaskénti kedvezményét, valamint az érvényesített adókedvezményt. Az adóelőleg-megállapításra kötelezett kifizető az általa kifizetett (juttatott) bevételt terhelő adóelőleget akkor is megállapítja, ha annak a bevételből történő levonására bármely okból nincs lehetőség. Az adóelőleg-megállapításra kötelezett kifizetőnek a megállapított adóelőleget a kifizetés (juttatás) hónapját követő hónap 12. napjáig kell megfizetnie, továbbá az adózás rendjéről szóló törvény rendelkezése szerint kell bevallania.

A díjazás ellenében megbízási szerződés keretében személyesen munkát végző személy – a külön törvényben meghatározott közérdekű önkéntes tevékenységet végző személy kivételével -, amennyiben az e tevékenységből származó, tárgyhavi járulékalapot képező jövedelme eléri a minimálbér harminc százalékát, illetőleg naptári napokra annak harmincad részét, biztosítottnak minősül. A Társaságunk ez esetben a tárgyhónapban kifizetett (juttatott), járulékalapot képező jövedelem alapján köteles az egészségbiztosítási- és munkaerő-piaci járulékot, a nyugdíjjárulékot megállapítani és a biztosítottat terhelő járulékot levonni. A megállapított tárgyhavi járulékot az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározottak szerint kell a tárgyhónapot követő hónap 12-éig bevallani, illetőleg megfizetni az állami adóhatóságnak.

II.2.1. Adatkezelés célja

A jogszabályban foglalt adófizetési és bevallási, illetőleg biztosítottak bejelentéséhez és járulékok megállapításhoz és megfizetéséhez kapcsolódó jogszabályban foglalt kötelezettség teljesítése.

II.2.2. Adatkezelés jogalapja

GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja: Az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges.

Személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 46. §.

A társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 2019. évi CXXII. törvény 77. §

Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (továbbiakban: Art.) 50. §.

II.2.3. A kezelt adatok köre és célja

Költséghányad nyilatkozat kapcsán kezelt adatok	
Kezelt adatok	Adatkezelés célja
Természetes személyazonosító adatok	<ul style="list-style-type: none">• levont adóelőlegről igazolás kiállítása
Adóazonosító jel	<ul style="list-style-type: none">• levont adóelőlegről igazolás kiállítása
Adóelőleg alapja	<ul style="list-style-type: none">• levont adóelőlegről igazolás kiállítása

Adóelőleg megfizetéséhez és levonásához, illetőleg biztosítottak bejelentéséhez és járulékok megállapításához és megfizetéséhez kapcsolódó adatkezelés esetén az Art. 50. §-ában meghatározott adatok.

II.2.4. Adattovábbítás a Nemzeti Adó- és Vámhivatal felé

II.2.4.1 Az adattovábbítás címzettje

Nemzeti Adó és Vámhivatal (székhelye: 1054 Budapest, Széchenyi utca 2., postacíme: 1373 Budapest, Pf. 561, telefonszáma: +36 (1) 428-5100, faxeszáma: +36 (1) 428-5509, központi elektronikus levélcíme: nav_kozpont@nav.gov.hu)

II.2.4.2. Az adattovábbítás célja

A jogszabályban foglalt adófizetési és bevallási, illetőleg biztosítottak bejelentéséhez és járulékok megállapításához és megfizetéséhez kapcsolódó jogszabályban foglalt kötelezettség teljesítése.

II.2.4.3. Az adattovábbítás jogalapja

GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja: Az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges.

Személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 46. §.

A társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 2019. évi CXXII. törvény 77. §

Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 50. §.

II.2.4.4. Adattovábbításra kerülő adatok köre

Adóelőleg megfizetéséhez és levonásához, illetőleg biztosítottak bejelentéséhez és járulékok megállapításához és megfizetéséhez kapcsolódó adatkezelés esetén az Art. 50. §-ában meghatározott adatok.

II.2.4.5. Harmadik ország felé történő adattovábbítás

Harmadik ország felé nem történik adattovábbítás.

II.2.5. Adatfeldolgozó igénybevétele

Bérszámfejtés és tb ügyintézés érdekében társágunk adatfeldolgozót vesz igénybe.

Mon-Kont Tanácsadó Betéti Társaság (székhely: 2730 Albertirsa, Baross út 69.; cégjegyzékszám: 13-06-062755; adószám: 22576923-2-13)

II.2.6. Az adatkezeléssel érintettek köre

Azon személyek, akiknek a Társaság megbízási díjat fizet és ezzel kapcsolatosan a társaságot adómegállapítási, adófizetési, adóbevallási kötelezettség terheli, illetőleg, akik a juttatott megbízási díj mértékének következtében biztosítottak minősülnek és ezzel kapcsolatosan a Társaságnak járulékmegállapítási, járulék levonási és bevallási kötelezettsége keletkezik.

II.2.1 II.2.7. Adatkezelés időtartama

Az Art. 78. § (3) bekezdésében foglaltak alapján az iratokat az adózónak a nyilvántartás módjától függetlenül az adó megállapításához való jog elévüléséig, a halasztott adó esetén a halasztott adó esedékessége naptári évének utolsó napjától számított 5 (öt) évig kell megőriznie.

(Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 78. §-ának megfelelően, illetőleg a 202. § figyelembevételével.)

II.2.8. Adatkezelés módja

Az adatkezelésre manuálisan kerül sor papír alapon, illetőleg elektronikusan a következők szerint: az érintett tevékenységével összefüggő adózással kapcsolatos bizonylatok és adóigazolások papír alapon és elektronikus nyilvántartásban kerülnek megőrzésre.

II.3. A „Plazma Mentor Programhoz” kapcsolódó számviteli kötelezettségek ellátása

A könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatot (ideértve a főkönyvi számlákat, az analitikus, illetve részletező nyilvántartásokat is), legalább 8 évig kell olvasható formában, a könyvelési feljegyzések hivatkozása alapján visszakereshető módon megőrizni.

Számviteli bizonylat minden olyan a gazdálkodó által kiállított, készített, illetve a gazdálkodóval üzleti vagy egyéb kapcsolatban álló természetes személy vagy más gazdálkodó által kiállított, készített okmány (számla, szerződés, megállapodás, kimutatás, hitelintézeti bizonylat, bankkivonat, jogszabályi rendelkezés, egyéb ilyennek minősíthető irat) - függetlenül annak nyomdai vagy egyéb előállítási módjától -, amely a gazdasági esemény számviteli elszámolását (nyilvántartását) támasztja alá.

II.3.1. Adatkezelés célja

Az adatkezelés célja a jogszabályban foglalt előírások teljesítése.

II.3.2. Adatkezelés jogalapja

GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja: Az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges.

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. §.

II.3.3. A kezelt adatok köre és célja

A számviteli szabályok betartása érdekében minden a jogszabályban meghatározott és megőrzésre kerülő okmány, illetőleg az ezen okmányok típusának megfelelően a bennük megtalálható személyes adatok köre.

II.3.4 Az adatkezeléssel érintettek köre

A „Plazma Mentor Program” kapcsán megbízási díjban részesülő személyek.

II.3.5. Adatkezelés időtartama

Az adatok 8 évig kerülnek megőrzésre a jogszabályban foglaltaknak megfelelően (A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. §.).

II.3.6. Adatkezelés módja

Az adatkezelésre elektronikusan kerül sor a következők szerint:

Magánszemély adatai az adatkezelő által üzemeltetett PC-Blut és Plazmakassza rendszerben kerülnek rögzítésre.

II.4. A „Plazma Mentor Programhoz” kapcsolódóan e-mail útján való értesítés érdekében történő adatkezelés

Amennyiben a „Plazma Mentor Programban” részvevő személy (továbbiakban: érintett) hozzájárul, akkor a megadott e-mail címre értesítést küldünk arról, hogy a „Plazma Mentor Program” kapcsán összegyűjtött pontokat lehetősége nyílik beváltani, illetőleg egyéb olyan információkról, amely a „Plazma Mentor Program” kapcsán releváns lehet.

II.4.1. Adatkezelő megnevezése

Adatkezelő: Plazmaszolgálat Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 2045 Törökbálint, Torbágy utca 15/A

Céggjegyzékszám: 13-09-121293

Adószám: 14380817-2-13

E-mail: aktualis@plazmaszolgalat.hu

Adatvédelmi tisztviselő: dr. Báthori Endre (bathori.endre@plazmaszolgalat.hu)

II.4.2. Adatkezelés célja

Az érintett értesítése a „Mentor Programhoz” kapcsolódó információkról, különös tekintettel a pontszám beváltásának a lehetőségéről, illetőleg egyéb a Mentor Program kapcsán felmerülő kötelezettségekről például az adóügyi dokumentumokkal kapcsolatosan: értesítés, papír alapú átadás-átvétel kötelezettségről való tájékoztatás.

II.4.3. Adatkezelés jogalapja

GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont: az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez.

II.4.4. A kezelt adatok és az adatkezelés célja

Adatkezeléssel érintett adatok köre	Adatkezelés célja
Családi- és utónév	Érintett azonosítása
E-mail cím	Tájékoztatás a „Mentor Program” kapcsán felmerülő releváns információkról (különös tekintettel az érintett pontjainak beváltására)
Telefonszám	Tájékoztatás a „Mentor Program” kapcsán felmerülő releváns információkról (különös tekintettel az érintett pontjainak beváltására)

II.4.5. Adatkezeléssel érintettek köre

Azon személyek, akik a „Mentor Programban” mentorként vesznek részt és hozzájárulnak ahhoz, hogy e-mailt kapjanak a „Mentor Programhoz” kötődően.

II.4.6. Adatkezelés időtartama

A hozzájárulás visszavonásáig.

II.4.7. Adatkezelés módja

Az adatkezelésre manuálisan kerül sor elektronikusan az alábbiak szerint: a megadott e-mail címekre, amelyek külön adatbázisban kerülnek kezelésre, kerül az értesítés/információ kiküldésre.

III. A mentoráltakra vonatkozó adatkezelés

A mentor által meghívott személyek vagyis a mentoráltak a „Plazma Mentor Programban” hozzájárulásukkal vesznek részt, illetve hozzájárulnak az adataik kezeléséhez is.

III.1. Adatkezelő megnevezése

Adatkezelő: Plazmaszolgálat Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 2045 Törökbálint, Torbágy utca 15/A

Cégjegyzékszám: 13-09-121293

Adószám: 14380817-2-13

E-mail: aktualis@plazmaszolgalat.hu

Adatvédelmi tisztviselő: dr. Báthori Endre (bathori.endre@plazmaszolgalat.hu)

III.2. Adatkezelés célja

Az érintett részvétele a „Plazma Mentor Programban”.

III.3. Adatkezelés jogalapja

GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont: az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez.

III.4. A kezelt adatok és az adatkezelés célja

- A „Plazma Mentor Program” keretén belül ”mentoráltra” vonatkozó alábbi adatok és célok merülnek fel:

Adatkezeléssel érintett adatok köre	Adatkezelési célok
Családi- és utónév-	Érintett azonosítása.
Születési hely és idő.	Érintett azonosítása.
Donorszám.	„Plazma Mentor Program” és a Plazmaszolgálat Kft. donor adatbázisa közötti kapcsolat biztosítása.
Plazma donorferezisek száma.	A „Plazma Mentor Program” kapcsán a pontszámok alapját képező számítások vezetése.
Aláírás.	A tett nyilatkozatok érvényességi kelléke.

III.5. Adatkezeléssel érintettek köre

Azon személyek, akik a „Mentor Programban” mentoráltként vesznek részt és hozzájárulnak ahhoz, hogy adataik „Mentor Programhoz” kötődően kezelésre kerüljenek.

III.6. Adatkezelés időtartama

A hozzájárulás visszavonásáig.

III:7. Adatkezelés módja

Az adatkezelésre manuálisan kerül sor papíralapon és elektronikusan az alábbiak szerint: a megadott nyilatkozatok papíralapon kerülnek kezelésre, illetőleg a személyes adatok a számítástechnikai rendszerek és programok útján.

III IV. Az érintetteket megillető jogok

Az érintett a lentebb ismertetésre kerülő jogait az II.1.1. pontban megadott címen tudja érvényesíteni. Minden jogérvényesítéssel kapcsolatos kérelmet a beérkezéstől számított 25 napon belül bírálunk el.

IV.1. Tájékoztatási jog

A tisztességes és átlátható adatkezelés elve megköveteli, hogy tájékoztassuk az érintetteket az adatkezelés megkezdése előtt az adatkezelés tényéről és céljáról, továbbá az adatkezelők személyéről, az adatvédelmi tisztviselőkről, a kezelt adatok köréről, az adatkezelés jogalapjáról, idejéről és módjáról, illetőleg az adatkezelés során igénybe vett adatfeldolgozókról. A tájékoztatás joga alapján lehetősége van az érintetteknek, hogy tájékoztatást kérjenek az adatainak kezelésével kapcsolatosan, amely esetben személyre szólótájékoztatást fognak kapni.

IV.2. Hozzájárulás visszavonása

Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

Tájékoztatjuk az érintetteket, hogy a „Plazma Mentor Programhoz” adott hozzájárulásuk visszavonása esetén a „Plazma Mentor Programban” továbbá nem vesznek részt, amíg hozzájárulásukat ismételten meg nem adják ilyen célból.

IV.3. Helyesbítés joga

Az érintettnek joga van ahhoz, hogy a rá vonatkozó, nálunk kezelt adatok helyesbítését, illetőleg kiegészítését kérje.

IV.4. Törlés/elfeledtetés joga

Az érintetteket megilleti, hogy kérjék a nálunk kezelt adataiknak a törlését. Tájékoztatjuk, hogy a törléssel kapcsolatos kérelem akkor kerül elutasításra, ha az adatok tárolására vonatkozó kötelezettség áll fenn.

IV.5. Zároláshoz/korlátozáshoz való jog

Az érintett jogosult kérni, hogy korlátozzuk/zároljuk a kezelt adatait (az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű jelölésével és az egyéb adatoktól elkülönített kezelés biztosításával). A zárolás addig tart, amíg az érintett által megjelölt indok ezt szükségessé teszi.

IV.6. Panasz tételének joga, illetőleg eljárás kezdeményezéséhez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy felügyeleti hatóságnál panaszt tegyen, illetőleg annak eljárását kezdeményezze, továbbá hatékony bírósági jogorvoslattal éljen, ha úgy ítéli meg, hogy az adatainak kezelésével vagy az adatkezeléssel összefüggésben megillető jogok gyakorlásával kapcsolatosan jogsérelem következett be. Bírósági jogorvoslat esetén az érintett polgári pert kezdeményezhet, amely elbírálása törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – a lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható (a törvényszékek felsorolását és elérhetőségét az alábbi linken keresztül tekintheti meg: <http://birosag.hu/torvenyszekek>).

Illetékes felügyeleti hatóság elérhetőségei:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C
posta cím: 1530 Budapest, Pf.: 5
e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu
telefon: +36 (1) 391-1400